
Guide Elys PC

La gestion des fichiers

Date : Décembre 2020

Préparé par : GLCM



Sommaire

I.	Le transfert de fichiers	2
	I.1. Transférer un fichier	2
	I.2. Comment valider mon fichier ?	4
	I.3. Comment retrouver l'historique de mes transmissions ?	5
	I.4. Comment modifier mes coordonnées ?	6
	I.5. Comment modifier mon mot de passe ?	6
II.	Confirmation de fichiers	7

I. Le transfert de fichiers

I.1. Transférer un fichier

Sélectionnez « **Transfert de fichiers** » dans le menu de gauche pour transmettre vos fichiers normés XML de virements et de prélèvements SEPA ainsi que vos fichiers normés CFONB de virements internationaux, LCR ou images chèques, via Elys PC.

1 Sélectionnez « **Transfert de Fichiers** » dans le menu de gauche.

- En sélectionnant « **Transfert en environnement de production** », vos opérations seront exécutées.
- En sélectionnant, « **Transfert en environnement de test** », votre fichier sera envoyé à HSBC à des fins de tests (vos opérations ne seront pas exécutées).

The screenshot shows the HSBC Elys PC interface. The top navigation bar includes 'Elys PC', 'Transfert de fichiers' (highlighted), and 'Remises Clients'. The left sidebar contains a 'Contrat' section with 'Accès par compte' and a 'Déconnexion' button, followed by a 'Souscrire nos produits' button and a list of services: Relevés, Virements domestiques, Gestion des RIB domestiques, Virements Européens SEPA, Virements internationaux, Gestion des bénéficiaires SEPA et internationaux, Titres et Placements, Cartes Business, Cartes Affaires, Commande de Chéquier, Saisie de LCR, and Portefeuille Commercial. The main content area is titled 'Choix du type de fichier et de l'environnement de travail'. It features two main sections: 'Transfert de fichier CFONB' (Virements France, Internationaux, Prélèvements, LCR, Images-chèques) and 'Transfert de fichier XML (ISO20022)' (Virements SEPA, Prélèvements SEPA). Each section has two radio button options: 'Transfert en environnement de production' (Transférer des flux pour traitement réel) and 'Transfert en environnement de test' (Tester votre format de fichier). A red 'Valider' button is present at the end of each section.

- 2 Entrez votre identifiant et votre mot de passe (respectivement code client et mot de passe de la carte paramètre) puis la nature du flux à transférer et enfin choisissez le fichier à envoyer et validez.

The screenshot shows the HSBC Elys PC interface for file transfer. The top navigation bar includes 'Elys PC', 'Transfert de fichiers', and 'Transférer un fichier'. The left sidebar contains a menu with options like 'Relevés', 'Virements domestiques', 'Virements Européens', 'Virements internationaux', 'Gestion des bénéficiaires de virements', 'Titres et Placements', 'Cartes Business', 'Cartes Affaires', 'Commande de Chéquier', 'Saisie de LCR', 'Portefeuille Commercial', and 'Transfert de fichiers' (highlighted in red). The main content area is titled 'Transfert vers l'environnement de production' and features a section for 'Transfert de fichier XML (ISO20022)' with sub-options 'Virements SEPA, Prélèvements SEPA'. The form includes fields for 'Identifiant*', 'Mot de passe associé*', 'Nature du flux à transférer*' (with a dropdown menu), and 'Nom du fichier' (with a file selection button 'Parcourir...'). At the bottom, there are 'Retour' and 'Valider' buttons, and a note '*Information obligatoire'.

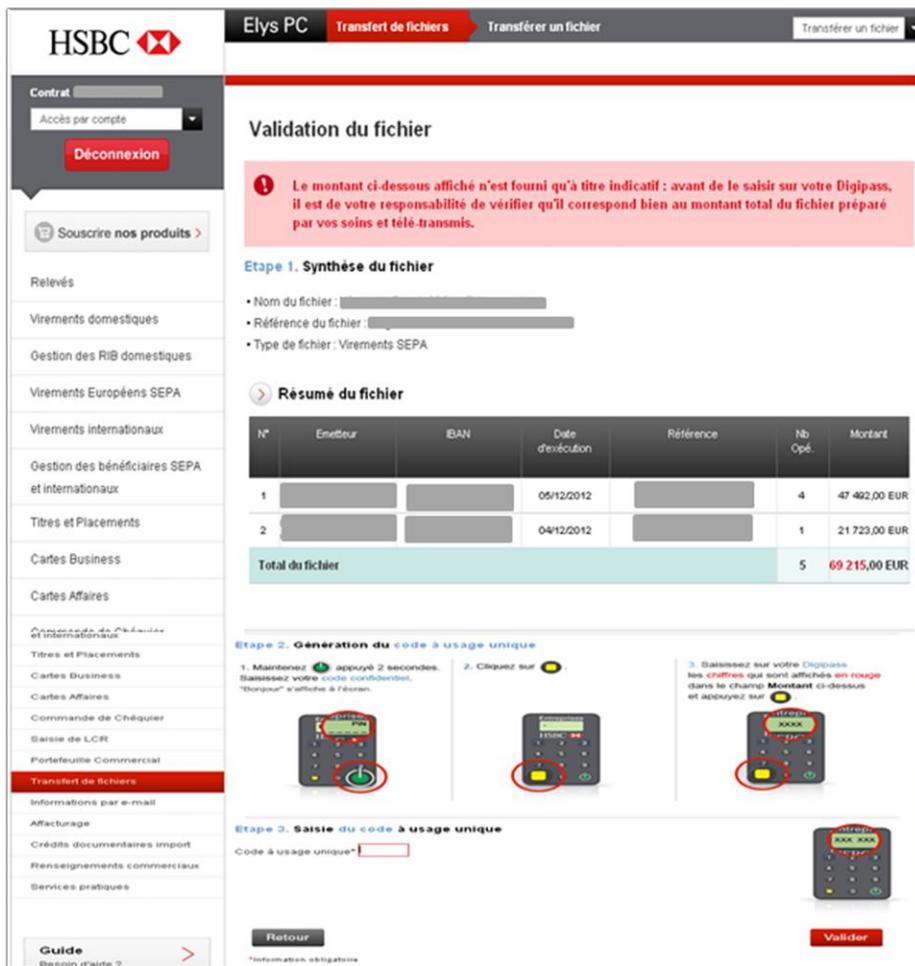
- 3 Vous visualisez ensuite un écran de validation des fichiers transférés par Internet.

Remarque : Il y a une carte paramètre par type de flux quel que soit le nombre d'habilités.

I.2. Comment valider mon fichier ?

Afin de sécuriser votre échange, validez votre fichier à l'aide de votre Digipass.

- 1 Maintenez  appuyé 2 secondes. Saisissez votre code confidentiel, « **BONJOUR** » s'affiche à l'écran.
- 2 Cliquez sur . Saisissez sur votre Digipass les chiffres en rouge qui s'affichent sur la ligne « **Total du fichier** »
- 3 Appuyez sur  :
 - un code à usage unique s'affiche,
 - saisissez ce code à usage unique dans la zone prévue au bas de l'écran puis validez.



HSBC Elys PC **Transfert de fichiers** Transférer un fichier

Contrat Accès par compte Déconnexion

Souscrire nos produits >

Relevés

Virements domestiques

Gestion des RiB domestiques

Virements Européens SEPA

Virements internationaux

Gestion des bénéficiaires SEPA et internationaux

Titres et Placements

Cartes Business

Cartes Affaires

Procédure de Chèques et internationaux

Titres et Placements

Cartes Business

Cartes Affaires

Commande de Chéquier

Saisie de LCR

Portefeuille Commercial

Transfert de fichiers

Informations par e-mail

Affacturation

Crédits documentaires import

Renseignements commerciaux

Services pratiques

Guide Besoin d'aide ? >

Validation du fichier

! Le montant ci-dessous affiché n'est fourni qu'à titre indicatif : avant de le saisir sur votre Digipass, il est de votre responsabilité de vérifier qu'il correspond bien au montant total du fichier préparé par vos soins et télé-transmis.

Etape 1. Synthèse du fichier

- Nom du fichier :
- Référence du fichier :
- Type de fichier : Virements SEPA

Résumé du fichier

N°	Emission	BAN	Date d'exécution	Référence	Nb Opé.	Montant
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	05/12/2012	<input type="text"/>	4	47 492,00 EUR
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	04/12/2012	<input type="text"/>	1	21 723,00 EUR
Total du fichier						5 69 215,00 EUR

Etape 2. Génération du code à usage unique

- Maintenez  appuyé 2 secondes. Saisissez votre code confidentiel. « **BONJOUR** » s'affiche à l'écran.
- Cliquez sur .
- Saisissez sur votre Digipass les chiffres qui sont affichés en rouge dans le champ **Montant** ci-dessus et appuyez sur .

Etape 3. Saisie du code à usage unique

Code à usage unique*

Retour **Valider**

*Information obligatoire

ATTENTION : la validation à cette étape ne remplacera pas l'étape de confirmation décrite dans le chapitre 2, qui est distincte du processus d'envoi du fichier à la banque.

I.3. Comment retrouver l'historique de mes transmissions ?

Pour retrouver la liste de vos précédentes émissions, vous pouvez utiliser l'écran historique des transmissions.

La liste déroulante de cet écran ainsi que la liste des transmissions dépendent du type de flux et de l'environnement sélectionnés dans l'écran d'accueil « **Transfert de fichiers** ».

Historique des transmissions

Critères de recherche

Type d'opération : Toutes les opérations disponibles

Date/Heure transmission	Type d'opération	Nombre de lignes transmises	Statut final transmission	
17/10/2013 09:39:01	Virements SEPA	6933	0	OK
17/10/2013 09:37:28	Virements SEPA	6933	0	OK
17/10/2013 09:29:41	Virements SEPA	6933	0	OK
17/10/2013 09:26:09	Virements SEPA	0	0	Vos paramètres d'authentification sont erronés ou absents
02/10/2013 09:43:40	Virements SEPA	6933	0	OK
30/09/2013 12:25:38	Virements SEPA	6933	0	OK
30/09/2013 11:51:04	Virements SEPA	6933	0	OK
30/09/2013 11:33:30	Virements SEPA	6933	0	OK
26/09/2013 14:39:15	Virements SEPA	6933	0	OK

• Nombre total d'octets transmis : 55464
 • Nombre total de lignes transmises : 0
 • Nombre de transmissions validées : 8

I.4. Comment modifier mes coordonnées ?

Cet écran vous permet de renseigner/modifier vos informations personnelles.

The screenshot shows the HSBC Elys PC interface. The top navigation bar includes 'Elys PC', 'Transfert de fichiers', and 'Modifier ses coordonnées'. A dropdown menu on the right shows 'Modifier ses coordonnées'. On the left, there is a sidebar with a 'Contrat' section containing 'Accès par compte' and a 'Déconnexion' button. Below this is a 'Souscrire nos produits' button and a list of services: Relevés, Virements domestiques, Gestion des RIB domestiques, Virements Européens SEPA, Virements internationaux, Gestion des bénéficiaires SEPA et internationaux, Titres et Placements, Cartes Business, Cartes Affaires, Commande de Chéquier, Saisie de LCR, and Portefeuille Commercial. The main content area is titled 'Modification des coordonnées' and contains a section 'Vos coordonnées' with the following fields: Nom*, Raison sociale*, Adresse, Code postal, Ville, E-mail, Téléphone, and Fax. A 'Valider' button is located below these fields. A note at the bottom indicates '* Information obligatoire'.

I.5. Comment modifier mon mot de passe ?

Cet écran vous permet de modifier le mot de passe sur l'un de vos types de flux.

The screenshot shows the HSBC Elys PC interface for 'Changement de mot de passe sur l'environnement de test'. The top navigation bar includes 'Elys PC', 'Transfert de fichiers', and 'Modifier son mot de passe'. A dropdown menu on the right shows 'Modifier son mot de passe'. The left sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area is titled 'Changement de mot de passe sur l'environnement de test' and contains a section 'Détails' with the following fields: Identifiant*, Mot de passe associé*, Nature du flux* (with a dropdown menu for 'Sélection du flux'), Changement mot de passe associé*, and Confirmation*. 'Retour' and 'Valider' buttons are located below the fields. A note at the bottom indicates '* Information obligatoire'.

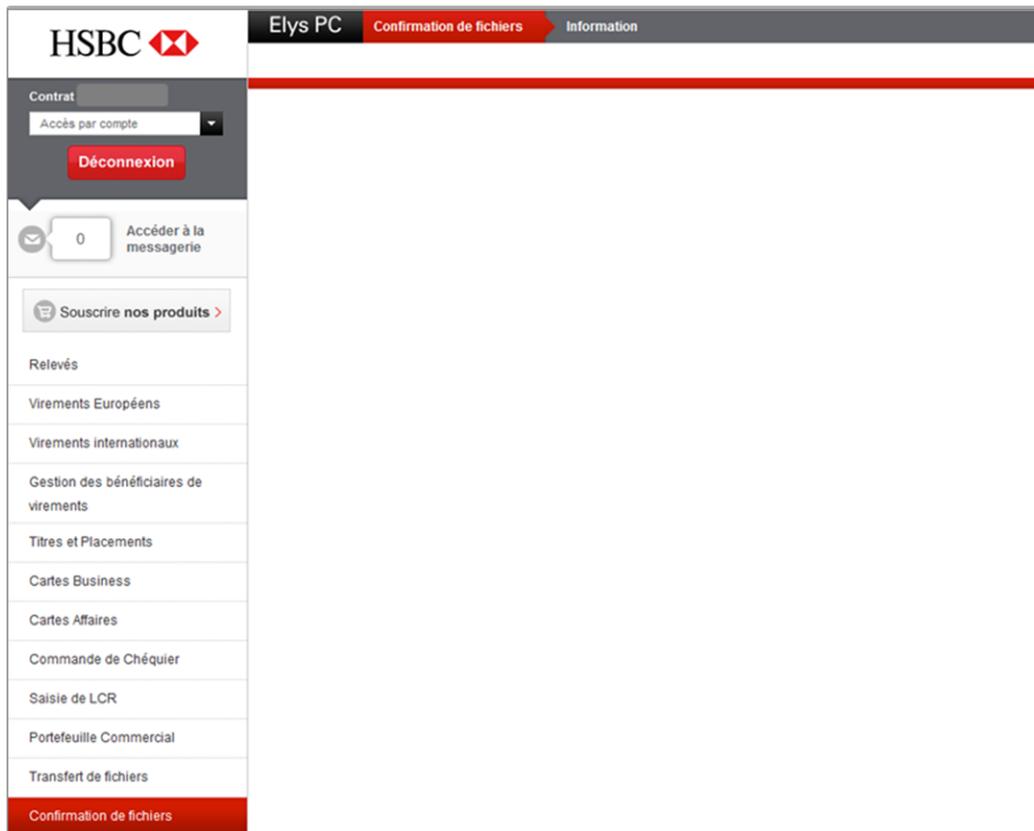
Important : Comme il n'y a qu'une seule carte paramètre par type de flux pour l'ensemble des habilités, n'oubliez pas de communiquer tout changement de mot de passe aux autres habilités.

II. Confirmation de fichiers

Sélectionnez « **Confirmation de fichiers** » dans le menu de gauche pour confirmer/rejeter les fichiers transmis à HSBC en attente de votre confirmation.

1 Sélectionnez « **Confirmation de Fichiers** » dans le menu de gauche.

- En sélectionnant « **Confirmation de fichiers** », vous visualiserez la liste des fichiers télétransmis à HSBC (quel que soit le canal) en attente de votre confirmation.



Important : Seuls les fichiers sur lesquels vous avez les droits de confirmation / rejet sont affichés. Il n'est pas possible de visualiser le détail des transactions des fichiers

Chaque ligne du tableau correspond à un fichier télétransmis en attente de confirmation

- 2 Pour chaque fichier, vous pouvez sélectionner dans la liste des actions ce que vous souhaitez faire (confirmer ou rejeter le fichier)
- 3 Lorsque vous avez décidé de l'action sur chacun des fichiers, cliquez sur le bouton rouge « valider » en bas de l'écran

The screenshot displays the HSBC Elys PC interface for file confirmation. The main area is titled 'Tableau des fichiers à confirmer' and contains a table with the following columns: Identifiant / Partner ID, Type de fichier, Montant total, Devise, Détail, and Action. The table lists several files, including 'Remises de prélèvement ECB', 'Remises de virements SEPA', and 'Règlements vers Néanger (CFONB)'. A red arrow points to a magnifying glass icon in the 'Action' column of the last row, which opens a detailed view window titled 'DETAIL DU FICHIER À CONFIRMER'. This window shows the following information:

numéro de compte	nombre de remises	nombre d'enregistrements de transactions
[redacted]	4	20
statut		Date et heure de réception
En attente de confirmation		18/10/2016 12:36:17

At the bottom of the main interface, there is a red 'Valider' button and a 'Suivant >' button.

Remarque : La loupe permet d'ouvrir une fenêtre avec des informations complémentaires sur le fichier

- 4 Après avoir sélectionné les actions sur chaque fichier et cliqué sur le bouton « Valider » en bas de l'écran précédent, un récapitulatif vous est proposé pour un dernier contrôle.
- 5 S'il n'y a pas d'erreur, vous pouvez cliquer sur le bouton « **Confirmer** » afin de lancer les mises à jour.
- En cas de confirmation, les transactions contenues dans le fichier seront libérées pour exécution
 - En cas de rejet, aucune transaction ne sera traitée.
- 6 En cas d'erreur, le bouton « **Abandonner** » vous permet de revenir à l'écran précédent

The screenshot shows the HSBC Elys PC interface. The main content area is titled "Récapitulatif des actions demandées" and asks "Confirmez-vous vos mises à jour ?". Below this is a table with the following columns: "Identifiant / PartnerID", "Type de fichier", "Montant total", "Devise", and "Action demandée".

Identifiant / PartnerID	Type de fichier	Montant total	Devise	Action demandée
	Règlements vers l'étranger (CFONB)		XXX	Confirmer
	Règlements vers l'étranger (CFONB)		XXX	Rejeter

At the bottom of the table, there are three buttons: "Abandonner", "Imprimer", and "Confirmer".

Remarque : Le bouton « imprimer » vous permet de garder une trace du tableau que vous voyez à l'écran.