

Négociation de Crédit Documentaire export / remise documentaire export (Encaissement)

Destinataire : HSBC Continental Europe ("HSBC")

(* champ obligatoire)

Référence HSBC (destiné uniquement à la banque) 	Numéro de compte 								
2. Instruction (Lettre d'Ordre) * La présente demande concerne le(s) Service(s) lié(s) à une Opération Commerciale tel(s) qu'indiqué(s) ci-dessous. Veuillez sélectionner le(s) service(s) dont vous avez besoin, compléter les informations requises et nous remettre toutes instructions y afférentes ☐ Crédit Documentaire export ☐ Remise documentaire export (Encaissement)									
2.1 Présentation/Négociation dans le cadre d'un crédit documentaire ☐ Paiement dans le cadre du Crédit Documentaire après paiement reçu de la banque émettrice ou désignée au titre du Crédit Documentaire, sans Financement ☐ Financement (achat, paiement anticipé) (sous réserve d'accord préalable de HSBC et de la signature de la documentation y afférente)	2.2 Présentation dans le cadre d'une remise documentaire (Encaissement) ☐ Documents contre paiement (D/P) ou contre acceptation (D/A) ☐ Financement au titre d'un D/P ou d'un D/A ☐ Demande d'un aval bancaire par la banque d'encaissement								
3. Autres instructions 									
4.1 Nom du bénéficiaire/tireur *(le Client) 4.3 Nom de la personne à contacter 4.4 Téléphone / Fax / Courriel de la personne à contacter 	4.2 Adresse du bénéficiaire/tireur * 								
5.1 Nom du donneur d'ordre/du tiré * 5.3 Numéro du Crédit Documentaire 5.4 Nom de la banque émettrice/banque d'encaissement * 5.5 Adresse de la banque émettrice/banque d'encaissement * 	5.2 Adresse du donneur d'ordre/du tiré * 5.6 Référence du Client (numéro de facture par ex.) 5.7 Durée du Crédit Documentaire 5.8 Date du Crédit Documentaire <table border="1" style="display: inline-table;"><tr><td>D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td></tr></table>	D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
D	D	M	M	Y	Y	Y	Y		
6. Brève description des Marchandises * 									
7.1 Devise de la présentation/ de l'encaissement * 	7.2 Montant de la presentation/de l'encaissement * 								

8. Nombre de Documents joints *					
Document	ORG	Copie		ORG	Copie
8.1 Lettres de change/Traite			8.2 Factures		
8.3 Police /Certificat d'assurance			8.4 Liste de colisage		
8.5 Connaissance maritime (B/L)			8.6 Lettre de transport aérien		
8.7 Document de transport multimodal			8.8 Certificat de contrôle		
8.9 Certificat d'origine			8.10 Certificat du bénéficiaire		
8.11 Attestation de prise en charge (FCR)			8.12 Document de transport routier (CMR)		
Autres documents			8.13 Document de transport ferroviaire (DLV)		
8.14			8.15		
8.16			8.17		
			☐ Lettre de change requise		

9. Instruction de règlement *
☐ Crédit en compte HSBC
☐ Crédit sur compte externe (BIC/IBAN)

10. Compte à débiter pour les frais bancaires (si différent)

INSTRUCTIONS D'ENCAISSEMENT POUR LES REMISES DOCUMENTAIRES (ENCAISSEMENTS)

11.1 Conditions de relâche /paiement des documents
☐ Relâche des documents contre paiement - D/P
☐ Relâche de mainlevée contre acceptation - D/A

11.2 Date d'échéance
☐ A vue
☐ Date d'échéance fixe D D M M Y Y Y Y
☐ Jours de (à préciser)
11.3 Frais
☐ Frais à la charge du tireur (Client)
☐ Frais à la charge du tiré

11.4 Contestation des frais
 Si des frais sont refusés par l'acheteur
☐ Abandonner ☐ Ne pas abandonner

11.5 Protêt
☐ Dresser protêt ☐ Ne pas dresser protêt
 Remarque : Si aucune instruction n'est donnée concernant un protêt, HSBC considérera que ce protêt **n'est pas** requis
11.6 Coordonnées de l'agent/du transitaire
 En cas de besoin, se référer à

Nous nous référons aux conditions commerciales standard de HSBC (telles que celles-ci peuvent être modifiées) auxquelles le Client peut accéder à partir du lien suivant : www.gbm.hsbc.com/gtrfstt (et qu'il peut lire imprimer) ou dont il peut demander une copie à son interlocuteur habituel (les '**Conditions Commerciales Standard**').

La présente demande :

- est soumise aux Conditions Commerciales Standard de la même manière que si celles-ci étaient énoncées dans leur intégralité dans ledit document, et
- constitue, avec les Conditions Commerciales Standard, une documentation contractuelle importante

En signant cette demande, le Client :

- ordonne irrévocablement à HSBC de fournir le(s) Service(s) lié à l'Opération Commerciale ci-dessus conformément aux instructions figurant dans le présent document ; et
- confirme, d'une part, qu'il a lu et compris les Conditions Commerciales Standard et que le présent document fait partie intégrante desdites Conditions Commerciales Standard, et, d'autre part, que ces dernières s'appliquent au(x) service(s) demandé(s) au titre du présent document.

Signé pour et au nom du Client :

Signature (s) autorisée (s) et cachet du Client

Date

D D M M Y Y Y Y

Nom du(es) signataire(s) autorisé(s)

Payer à l'ordre d'une banque ou
d'un Trust Company
HSBC Continental Europe

Payer à l'ordre d'une banque ou
d'un Trust Company
HSBC Continental Europe

MANAGER

Premier d'échange (le second étant payé) Paiement à l'ordre de
HSBC Continental Europe

Bé
né

France - -

Bé
né

France - -

Second d'échange (le premier étant payé) Paiement à l'ordre de
HSBC Continental Europe