

1. Date:          

Please view this form in an Adobe PDF viewer to enable all smart content

## Demande d'amendement d'une Lettre de Crédit Standby (LCSB) ou d'une garantie bancaire à première demande

A l'attention de : HSBC Continental Europe ("HSBC")

*(\* Décrit un champ obligatoire)*

La présente demande concerne le(s) Service(s) lié(s) à une Opération Commerciale tel(s) qu'indiqué(s) ci-dessous. Veuillez compléter les informations requises et nous remettre toutes instructions y afférentes.

**2.1 Référence de la garantie bancaire à première demande ou de la LCSB n° \***

**2.2 Date d'Instruction initiale de la garantie à première demande ou de la LCSB\***
         

Les termes et conditions figurant dans la demande d'émission initiale de la garantie bancaire à première demande ou de la LCSB qui ne font pas l'objet d'une demande de modification spécifique dans la présente demande d'amendement demeurent inchangés.

**3.1 Nom du donneur d'ordre\* (le Client)**

**3.3 Référence du donneur d'ordre (le cas échéant)**

**3.4 Coordonnées téléphoniques du donneur d'ordre \***

**3.2 Nom de la personne à contacter chez le donneur d'ordre \* (pour toute question)**

**3.5 Adresse courriel du donneur d'ordre**

**4. Amendements \***

*(Veuillez compléter les sections qui s'appliquent aux termes et conditions de la garantie bancaire à première demande ou de la LCSB initiale que vous souhaitez modifier. Si vous ne remplissez pas une section, HSBC considèrera qu'aucune modification n'est requise concernant cette partie de la garantie bancaire à première demande ou de la LCSB initiale. Veuillez noter qu'un changement du montant ou de la date d'expiration peut engendrer le paiement par vous de commission(s) supplémentaire(s) à HSBC.)*

**4.1 Montant modifié**

**4.2 Date d'expiration modifiée**
         
**4.3 Nature des amendements (à spécifier)**

**5.1 Modification du mode de remise-\***

Les éléments d'informations relatifs au mode de remise de l'amendement sont :

Similaires/  Différents (voir les nouveaux éléments ci-dessous)

à/de ceux de nos instructions d'émission de la garantie bancaire à première demande ou de la LCSB initiale.

**5.3 Nom du destinataire**

**5.4 Adresse du destinataire**

**5.7 Tél./Fax de la personne à contacter**

**5.2 Méthode de remise**

À collecter /  Original du document transmis par coursier

Autres

**5.5 Nom de la personne à contacter pour la remise de l'acte**

(Et document d'identification si connu)

**5.6 Courriel de la personne à contacter**

Nous nous référons aux conditions commerciales standard de HSBC (telles que celles-ci peuvent être modifiées) auxquelles le Client peut accéder à partir du lien suivant : [www.gbm.hsbc.com/gtrfstt](http://www.gbm.hsbc.com/gtrfstt) (et qu'il peut imprimer) ou dont il peut demander une copie à son interlocuteur habituel (les '**Conditions Commerciales Standard**').

La présente demande d'amendement d'une Lettre de Crédit Standby ou d'une garantie bancaire à première demande:

- est soumise aux Conditions Commerciales Standard de la même manière que si celles-ci étaient énoncées dans leur intégralité dans la présente demande, et
- constitue, avec les Conditions Commerciales Standard, une documentation contractuelle importante.

En signant cette demande d'amendement, le Client :

- ordonne irrévocablement à HSBC de fournir le(s) Service(s) lié(s) à l'Opération Commerciale ci-dessus conformément aux instructions figurant dans le présent document ; et
- confirme, d'une part, qu'il a lu et compris les Conditions Commerciales Standard et que le présent document fait partie intégrante desdites Conditions Commerciales Standard, et, d'autre part, que ces dernières s'appliquent au(x) service(s) demandé(s) au titre des présentes.

Signé pour et au nom du Client :

Date

Nom du Signataire Autorisé

Nom du Signataire Autorisé

**Signature(s) autorisée(s) et, le cas échéant, cachet du Client**